

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Талман-Борзинская основная общеобразовательная школа

Принято с учётом мнения Совета родителей (протокол №1от 20.10.2021.) председатель Совета родителей <u>Пономарев</u> Пономарева М.Н.	Принято с учётом мнения Совета обучающихся (протокол № 1от 20.10.2021.) председатель Совета <u>Пляскин</u> Пляскин В.Д	Принято с учётом мнения педагогического совета (протокол № 2от 20.10.2021.) Председатель <u>Эпова</u> Эпова А.С.	Утверждаю Директор школы <u>Эпова</u> Эпова А.С.
--	--	--	--



Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования в МБОУ Талман-Борзинской ООШ в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г., Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом МБОУ Талман-Борзинская ООШ и определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ Талман-Борзинская ООШ.

1.2. В части, не противоречащей законодательству РФ и настоящему Положению, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Талман-Борзинская основная общеобразовательная школа (далее МБОУ Талман-Борзинская ООШ) имеет право самостоятельно корректировать порядок перевода обучающихся, их отчисления и восстановления.

1.3. ОУ обеспечивает размещение информации о порядке перевода и отчисления обучающихся на стендах для родителей в школе, на официальном сайте школы в сети Интернет.

ІІ. Перевод обучающихся в следующий класс ОУ

2.1. Обучающиеся ОУ, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета ОУ. На основании решения педагогического совета по итогам учебного года директором ОУ издается приказ о переводе в следующий класс обучающихся, который должен быть доведен до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженностью. ОУ создает им условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3. ОУ и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования,

обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанные период не включаются время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.5 После ликвидации (или не ликвидации) обучающимися академической задолженности педагогического совета принимает решение о дальнейшем получении образования обучающимися, в соответствии с которым директор ОУ издает приказ.

2.6 Обучающиеся ОУ, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, к обучению на следующей ступени общего образования не допускаются.

2.7 В случае возникновения конфликта по поводу объективности годовой оценки знаний обучающегося по предмету, по письменному заявлению его родителей (законных представителей), по данному предмету установленный локальным актом ОУ, директор создает своим приказом независимую комиссию специалистов по данному предмету, которая в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося проверяет и оценивает его знания.

2.8 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10 Обучающиеся в ОУ по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями областной психолого - медико - педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование образовательной организации.

I. Порядок отчисления обучающихся ОУ

3.1. Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся не освоившие основной образовательной программы начального общего, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2. прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимися по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в

образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Отчисление обучающегося из ОУ оформляется приказом директора. В приказе в обязательном порядке указывается основание для отчисления, с указаниями реквизитов представленных документов (даты, регистрационного номера). ОУ несет ответственность за организацию учета обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в части образования.

3.4. При переводе обучающегося из учреждения в учреждение его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением справки - подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

II. Порядок разрешения разногласий

4.1. В ОУ в местах, доступных для родителей (законных представителей), детей, вывешиваются тексты Устава, локальных актов школы, а также информация об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах (с указанием способов связи с ними), осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка. Информация размещается на сайте школы.

4.2. В случае разногласий, возникающих при переводе и отчислении граждан, директор ОУ обязан разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав ребенка.